

determina dell'Uff. Ser. Segr.
n° 18 del 02.03.2016



Ufficio
 Ragioneria
 Segretario Com.le
 Albo
 Segreteria

COMUNE DI CALATABIANO
(Provincia di Catania)
UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINA Registro generale N° 13F DEL 02.03.2016

OGGETTO: Liquidazione di spesa per il servizio di selezione, formazione, monitoraggio e consulenza del Progetto di Servizio Civile Nazionale 2015, approvato con Decreto del 13 marzo 2015 del Presidente del Consiglio dei Ministri, all'Associazione Centro Studi Svi.Me.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 22.07.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "*Presentazione dei Progetti di Servizio Civile Nazionale per gli anni 2014 – 2015 (parag. 3.3 del "Prontuario progetti" approvato con D.M. 30 maggio 2014) e dei Progetti di Servizio Civile Nazionale per il programma "Garanzia giovani". Atto di indirizzo.*";

VISTA la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 634 del 24/07/2014 (n. int. 97/2014), con la quale è stato dato conferimento di incarico di collaborazione all'Associazione Centro Studi Svi.Me. per la presentazione dei Progetti di Servizio Civile Nazionale per gli anni 2014 – 2015 (parag. 3.3 del "Prontuario progetti" approvato con DM 30 maggio 2014) e dei progetti di servizio civile nazionale per il programma "Garanzia giovani";

VISTA la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 332 del 29.04.2015 (n. int. 42/2015), avente per oggetto: "*Impegno di spesa per il servizio di selezione, formazione, monitoraggio e consulenza del Progetto di Servizio Civile Nazionale 2015, approvato con Decreto del 13 marzo 2015 del Presidente del Consiglio dei Ministri, all'Associazione Centro Studi Svi.Me.*";

VISTA la fattura n. 18_16 del 25.02.2016 di € 2.440,00 iva inclusa, dell'Associazione Centro Studi Svi.Me., assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 2530 del 25.02.2016, per il servizio di:

- **selezione** dei candidati da avviare;
- **formazione specifica** (72 ore) dei volontari avviati;
- **formazione generale** (42 ore);
- **monitoraggio**;

consulenza completa per l'avvio, la gestione degli stessi, e per il mantenimento dei requisiti all'albo degli enti di servizio civile;

Viste:

- la dichiarazione che l'Associazione opera nel regime previsto dalla Legge 398/91, non soggetta al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment), ai sensi della circolare 15/E AA.EE., del 13.04.2015;
- la dichiarazione del conto corrente dedicato;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Di liquidare la complessiva somma di € 2.440,00 iva inclusa, all'Associazione Centro Studi Svi.Me, con sede legale in Via M. Rapisardi, n. 20, Mascali (CT) P.I. 04748540871 C.F. 92018970878 per l'acquisizione di:

- **selezione dei candidati da avviare;**
- **formazione specifica (72 ore) dei volontari avviati;**
- **formazione generale (42 ore) ;**
- **monitoraggio;**

consulenza completa per l'avvio, la gestione degli stessi, e per il mantenimento dei requisiti all'albo degli enti di servizio civile, a fronte della fattura n. 18_16 del 25/02/2016;

Di emettere mandato di pagamento di € 2.440,00 iva inclusa all'Associazione Centro Studi Svi.Me, mediante c/c bancario, presso la Banca Carige Ag. di Giarre - Cod. IBAN: IT65 L034 3183 9500 0000 0192 080, come previsto dalla Legge 398/91, non soggetta al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment), ai sensi della circolare 15/E AA.EE., del 13.04.2015;

Di dare atto che la complessiva somma di € 2.440,00 IVA compresa, trova imputazione al cod. 11010301 art. 1, imp. n.416/2015;

Di dare atto, altresì, che il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 è Il Resp. dell'Area Amministrativa Com. Isp. Sup. Carmelo Paone;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Economico-Finanziario, nonché, all'Ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio online.

Il Responsabile del procedimento
(Sig.ra Vincenza Bonfiglio)



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)

